

1 Rekisterinpitäjä	Nimi (Y-tunnus) KTC Finland Oy
	Osoite PL 14, 00641 HELSINKI
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) asiakaspalvelu@ktc.fi, 020 741 8494
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Herkko Havumäki
	Osoite PL 14, 00641 HELSINKI
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) asiakaspalvelu@ktc.fi, 020 741 8494
3 Rekisterin nimi	Asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Asiakasrekisteriä käytetään laskurahoituksessa sekä perintätoimeksiantojen käsittelyssä. Asiakasrekisteriin tallennetut tiedot ovat tarpeen laskurahoituksessa, saatavien vapaaehtoisessa- sekä oikeudellisessa perinnässä ja muussa rahoitus- ja perintätoimintaa tukevassa toiminnassa. Asiakasrekisteristä ilmenevät myös tiedot hakemus ja riita-asioden oikeudenkäynneistä sekä eri insolvenssimenettelyistä.</p> <p>Rekisteriä käytetään tarvittaessa myös lakiin perustuviin tai viranomaisten määräysten mukaisiin velvoitteisiin vastaamiseen.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Asiakasrekisteriin rekisteröidään tietosuojakäsittelyn tarkoituksesta riippuen oikeussuhteen osapuolten nimet, yksilöintitiedot (syntymäaika, yhteys- ja osoitetiedot sekä mahdollinen henkilötunnus ja/tai yritys- ja yhteisötunnus) ja pankkiyhteystiedot sekä muut asiakkaan/rekisteröidyn ilmoittamat toimeksiantojen hoitamiseksi tarpeelliset tiedot.</p> <p>Asiakasrekisteri pitää sisällään myös tiedot mahdollisen saatavan perusteesta erittelyineen, tiedot asiassa tehdyistä toimenpiteistä sekä viranomaisilta saadut/kerätyt tiedot.</p> <p>Asiakaspuhelu saatetaan nauhoittaa asiakaspalvelun kehittämiseksi.</p>

6 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Asiakkaalta saadaan toimeksiantoa ja rekisteröityä koskevat tiedot. Luottotietoyhtiöltä saadaan rekisteröityä koskevat julkiset maksuhäiriötiedot. Postin osoitepalvelusta saadaan rekisteröidyn viimeisimmät osoitetiedot. Väestötietojärjestelmästä saadaan rekisteröidyn kotipaikka- ja yhteystiedot. Yhteystietoyrityksiltä saadaan mahdolliset puhelinnumerotiedot. Alueellisesti toimivaltaisista maistraateista saadaan rekisteröityä koskeva edunvalvontatieto. Oikeusrekisterikeskukselta saadaan rekisteröityä koskevat konkurssi-, yrityssaneeraus- ja velkajärjestelytiedot. Trafilta saadaan ajoneuvojen omistaja-/haltijatiedot. PRH:n ylläpitämistä rekistereistä saadaan yhtiöitä, yhdistyksiä ja säätiöitä koskevat tiedot. Verohallinnolta saadaan tuloverotuksen julkiset tiedot. Perintätoimeksiantojen hoitoa varten saadaan tietoja myös tuomioistuimilta, ulosottoviranomaisilta sekä vero- ja työvoimaviranomaisilta.</p>
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Asiakasrekisterin tietoja luovutetaan asiakkaalle/rekisteröidylle sekä voimassa olevan oikeuden vaatimalla tavalla eri viranomaisille. Tietoja voidaan luovuttaa myös muissa lain sallimissa tapauksissa. Trafilta saatuja eri ajoneuvojen haltija- tai omistajatietoja ei luovuteta asiakkaalle. Tietoja saatetaan luovuttaa myös IT-tuesta vastaavalle.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, jollei voimassa oleva lainsäädäntö sitä kulloinkin edellytä.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Yrityksen toimitiloissa on valvonta- ja hälytysjärjestelmä. Kirjallinen aineisto on erikseen lukituissa tiloissa. Mainittua aineistoa säilytetään kulloinkin voimassa olevan oikeuden edellyttämä aika. Henkilötiedot ovat vain reklamaatiokäsittelystä vastaavan henkilökunnan käytössä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisteriin merkityt tiedot ovat luottamuksellisia. Henkilökunta on antanut sitoumuksen työssään saamiensa tietojen salassa pitämisestä. Rekisterin käyttäminen edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta sekä salasanaa. Työsuhteen päättyessä pääsy rekisteriin päättyy. Henkilötiedot ovat vain reklamaatiokäsittelystä vastaavan henkilökunnan käytössä.</p>
10 Tarkastusoikeus	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa tietonsa, jotka ovat asiakasrekisterissä. Rekisteritietojen saamiseksi tarkoitettu pyyntö tulee tehdä KTC Finland Oy:n internetsivujen kautta. Pyyntö osoitetaan tietosuojavastaavallemme. Vastauksen yhteydessä rekisteröidylle ilmoitetaan myös mistä tiedot ovat peräisin, niiden käyttötarkoitus ja tieto siitä, mihin tietoja mahdollisesti luovutetaan. Asiakkaan tulee esittää tarkastuspyynnössä tiedon etsimiseen tarpeelliset yksilöintitietonsa.</p> <p>Voitte tehdä henkilötietoja koskevan pyyntönne myös postitse osoitteeseen:</p> <p>KTC Finland Oy, PL 14, 00641 Helsinki</p> <p>Postitse tehtävissä tiedusteluissa on oltava mukana kopio voimassa olevasta henkilöllisyystodistuksestanne sekä tulostettu tietosuojalomakkeemme täytettynä. Tulemme erillisellä kirjeellä pyytämään teitä vahvistamaan pyyntönne ja samalla ilmoittamaan sähköpostiosoitteen, johon mahdollisesti pyytämme tiedot ja vastaus tiedusteluunne voidaan toimittaa.</p>

11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus pyytää häntä koskevan virheellisen tiedon korjaamista, joka on asiakasrekisterissä. Rekisteritietojen korjaamista koskeva pyyntö tulee tehdä KTC Finland Oy:n internetsivujen kautta. Pyyntö osoitetaan tietosuojavastaavallemme. Asiakkaan tulee esittää korjaamista koskevassa pyynnössään tiedon etsimiseen tarpeelliset yksilöintitietonsa sekä muutokset, joita hän vaatii tehtäväksi.</p> <p>Mikäli virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai muutoin vanhentunut tieto havaitaan henkilökunnan tai automatisoidun tarkastuksen kautta oma-aloitteisesti, tällainen tieto oikaistaan tai poistetaan välittömästi.</p>
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on tietyin edellytyksin oikeus pyytää häntä koskeva henkilötieto poistettavaksi asiakasrekisteristä. Rekisteritietojen poistamista koskeva vaatimus tulee tehdä KTC Finland Oy:n internetsivujen kautta. Vaatimus osoitetaan tietosuojavastaavallemme.</p>